

## Privacybeleid

### Visie

*GGD Groningen werkt met overtuiging aan de gezondheid en veiligheid van alle burgers in onze regio. Preventie, gezondheidsbevordering en gezondheidsbescherming zijn onze kerntaken, die wij dagelijks in samenwerking met onze opdrachtgevers actief vorm en inhoud geven. GGD Groningen gaat daarbij zorgvuldig om met de persoonsgegevens van de inwoners van de regio Groningen, (keten)partners en medewerkers. Door te voldoen aan de privacywetgeving wil GGD Groningen ook op dit gebied een betrouwbare organisatie zijn.*

Voor het uitvoeren van onze taken op het gebied van de publieke gezondheid en veiligheid verwerken wij persoonsgegevens van cliënten, (keten)partners en medewerkers. Betrokkenen moeten er op kunnen vertrouwen dat de GGD zorgvuldig en veilig omgaat met deze gegevens. Nieuwe ontwikkelingen, innovatieve voorzieningen en een steeds meer digitale overheid stellen strengere eisen aan de bescherming van persoonsgegevens. GGD Groningen geeft met dit privacybeleid de uitgangspunten weer voor de bescherming van de persoonsgegevens binnen de gehele organisatie. Dit privacybeleid is nader uitgewerkt in het Privacyreglement GGD Groningen. Het wettelijk kader voor de omgang met persoonsgegevens wordt gevormd door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG.

### Privacyreglement GGD Groningen

De bescherming van de persoonsgegevens passen wij toe in onze dienstverlening; het maakt integraal deel uit van onze werkprocessen. Op deze manier voorkomen wij dat er onnodig inbreuk wordt gemaakt op de persoonlijke levenssfeer van cliënten, partners en personeel van GGD Groningen. De manier waarop wij omgaan met de persoonsgegevens is vastgelegd in het [Privacyreglement GGD Groningen](#).

Het Privacyreglement GGD Groningen is een uitwerking van de wetgeving. De geldende wet- en regelgeving blijft leidend. Het doel van het privacyreglement is het weergeven van regels voor de verwerking van de persoonsgegevens van de cliënten van GGD Groningen. Deze regels hebben betrekking op het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, wijzigen, bijwerken, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken, verwijderen, en vernietigen van de persoonsgegevens.

### Persoonsgegevens

Persoonsgegevens betreft alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (in AVG-terminen: 'de betrokkene'). Het gaat om algemene persoonsgegevens, zoals naam en adres, maar in een aantal gevallen betreft het ook bijzondere persoonsgegevens, zoals gegevens over uw gezondheid. Deze laatste categorie persoonsgegevens vereisen extra bescherming vanwege de gevoelige aard hiervan.

### Doel gegevensverwerking GGD Groningen

GGD Groningen verzamelt alleen persoonsgegevens voor de volgende doelen; de persoonsgegevens zullen niet verder worden verwerkt op een met deze doeleinden onverenigbare manier:

- a. ondersteunen bij de uitvoering van de wettelijk opgedragen en contractueel overeengekomen taken van GGD Groningen;
- b. ondersteunen en in stand houden van preventie, zorg en nazorg aan cliënten;
- c. uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek;
- d. het financieel afhandelen van geboden zorg aan de cliënt met de cliënt dan wel met diens zorgverzekeraar;
- e. het financieel afhandelen van deelname aan oefeningen en inzet bij grootschalig optreden en rampenbestrijding.

### Grondslagen voor verwerking van de persoonsgegevens

Voor de GGD gelden naast de AVG specifieke wetten, zoals de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg, de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst, de Wet publieke gezondheid e.a. Deze wetten vormen meestal de grondslag voor de verwerking van de persoonsgegevens binnen GGD Groningen. Andere grondslagen voor de verwerking van persoonsgegevens kunnen zijn: toestemming van de betrokkene; indien deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering of voorbereiding van een overeenkomst; bij noodzakelijkheid ter vrijwaring van vitale belangen (zoals een ernstig gevaar voor de gezondheid); noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van het openbaar gezag dat aan de GGD is opgedragen.

### Uitgangspunten

GGD Groningen respecteert de privacy van de betrokkenen en houdt zich onder meer aan de volgende uitgangspunten:

#### *Integriteit en vertrouwelijkheid*

GGD Groningen neemt passende technische en organisatorische maatregelen om de gegevens te beveiligen tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen verlies, vernietiging of beschadiging van de gegevens. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht en voor het doel waarvoor zij zijn verzameld.

#### *Juistheid van de gegevens*

De verwerkte persoonsgegevens moeten juist zijn. Indien de persoonsgegevens onjuist zijn moeten zij worden gewist of gerectificeerd.

#### *Dataminimalisatie*

Wij verwerken alleen de persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor de gestelde doelen.

### Opslagbeperking

GGD Groningen bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk. Voor het vernietigen van de persoonsgegevens hanteert de GGD bewaartermijnen zoals bepaald in de Archiefwet, het Archiefbesluit en eventuele selectielijsten. Voor de bewaartermijn van een medisch dossier geldt de termijn die is bepaald in de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst, namelijk 20 jaar. Vernietiging blijft achterwege wanneer redelijkerwijs aanneemelijk is dat de bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de betrokkene, wanneer bewaring op grond van een wettelijk voorschrift vereist is of indien daarover tussen de betrokkene en de beroepsbeoefenaar overeenstemming bestaat.

### Rechten van betrokkenen

U heeft de volgende rechten met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens:

- ▶ **Recht op informatie:** u heeft het recht om aan de GGD te vragen of uw persoonsgegevens worden verwerkt.
- ▶ **Inzagerecht:** u heeft de mogelijkheid om te controleren of en op welke wijze uw persoonsgegevens worden verwerkt.
- ▶ **Correctierecht:** als duidelijk wordt dat uw gegevens niet juist zijn, kunt u een verzoek indienen bij de GGD om dit te laten corrigeren.
- ▶ **Recht van verzet:** U heeft het recht aan de GGD te vragen om uw persoonsgegevens niet meer te gebruiken.
- ▶ **Recht op het wissen van persoonsgegevens:** in gevallen waarvoor u toestemming heeft gegeven om gegevens te verwerken, heeft u in een aantal in de AVG aangegeven gevallen, het recht om de persoonsgegevens te laten wissen. Het recht op gegevenswissing is niet van toepassing om redenen van algemeen belang op het gebied van de volksgezondheid.
- ▶ **Recht op bezwaar:** u heeft het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens. De GGD zal hieraan voldoen, tenzij er gerechtvaardigde gronden zijn voor de verwerking.
- ▶ **Recht op het doorgeven van informatie (dataportabiliteit):** in bepaalde gevallen heeft u het recht om uw gegevens beschikbaar gesteld te krijgen op een manier dat u deze zelf gemakkelijk door kan geven aan een andere verwerkingsverantwoordelijke. Dit recht geldt niet voor een verwerking die noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de GGD is opgedragen.

Om gebruik te maken van uw rechten kunt u een verzoek indienen bij de GGD. Dit verzoek kan zowel schriftelijk, als via de website van de GGD ingediend worden. De GGD heeft vier weken de tijd vanaf de ontvangst van uw verzoek om te beoordelen of het verzoek gerechtvaardigd is. Binnen vier weken laten wij weten wat er met het verzoek gaat gebeuren. Als het verzoek niet wordt opgevolgd, is er de mogelijkheid om bezwaar te maken bij GGD Groningen. Aan de hand van een verzoek kan de GGD aanvullende informatie opvragen om zeker te zijn van uw identiteit.

### Klacht

Als u een klacht heeft over de verwerking van uw gegevens kunt u dit bespreken met de medewerker zelf of met zijn of haar leidinggevende. U kunt ook een klacht indienen bij de klachtenfunctionaris van de GGD via e-mail: [klachten@ggd.groningen.nl](mailto:klachten@ggd.groningen.nl), of door het sturen van een brief naar: Postbus 584, 9700 AN Groningen. Daarnaast heeft u de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, de landelijke toezichthouder op het terrein van privacy.

### Register van verwerkingsactiviteiten

GGD Groningen heeft een register van verwerkingsactiviteiten opgesteld. In het register van verwerkingsactiviteiten worden de volgende gegevens omschreven:

- a.** de categorieën van persoonsgegevens;
- b.** de verwerkingsverantwoordelijke;
- c.** de eventuele verwerker;
- d.** de wijze waarop de gegevens verwerkt worden;
- e.** de bewaartermijn;
- f.** de categorieën van personen of instanties, waaraan persoonsgegevens worden verstrekt.

### Functionaris Gegevensbescherming

Voor GGD Groningen is een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangewezen. De FG houdt toezicht op de verwerkingen van persoonsgegevens binnen de gemeente Groningen en GGD Groningen. Zo is de FG betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de verwerking van persoonsgegevens.

De FG adviseert, informeert en rapporteert aan de organisatie over het omgaan met de persoonsgegevens. Een verwerking van persoonsgegevens met een hoog risico wordt eerst aan de FG gemeld, voordat de verwerking start. De FG is tevens contactpersoon voor de GGD met de Autoriteit Persoonsgegevens.

Indien u vragen heeft over de aangelegenheden die verband houden met verwerking van uw gegevens kunt u contact opnemen door een mail te sturen naar: [Fg@ggd.groningen.nl](mailto:Fg@ggd.groningen.nl).